

当行職員が店舗外でお客さまから現金等をお預りする際のご注意について

当行の職員が、銀行の店舗外でお客さまから現金、通帳、証書、払戻請求書等をお預りする際は、必ず**当行所定の「預り証」（預金等受付票）**を発行いたしますので、お受け取りください。

なお、タブレット端末を使用してお預りする際は、**タブレット画面上でお預りする物件をご確認の上ご署名いただく**ことで、「預り証」の発行にかえさせていただきます。

名刺やメモ等でお預りすることはありません。

所定の手続きが完了するまで、**「預り証（預金等受付票）」**は大切にお持ちください。



ご不審・ご不明な点がございましたら、当行「お客さま相談室」（0952-25-4566）までご連絡ください。
受付時間 9：00～17：00〔月～金 ただし、銀行の休業日を除きます。〕