

2020年6月23日

2020年度「新入社員研修」開催のご案内

佐賀銀行（頭取 坂井 秀明）は、さぎん情報クラブ「リンクス」主催による、2020年度「新入社員研修」を開催しますので、お知らせいたします。

本研修では、新入社員の方を対象に社会人としての心構えやマナー、コミュニケーションなど、社会人に必要な基礎知識を身につけていただきます。新入社員だけでなく若手社員の皆さまにも適したものとなっています。新入社員・若手社員の育成にご活用ください。リンクス会員以外の企業の方、個人の方もこの研修をご利用いただけます。

新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、参加される方はマスク着用などの対策をお願いいたします。講義中は隣同士の座席間隔を空け、出入口にはアルコール除菌を設置し、換気を行います。

また、新型コロナウイルス感染症の状況により、研修中止または延期となる場合がございますのでご了承ください。

記

1. 開催内容	日時 2020年7月21日（火） 10:00～17:00 場所 ガーデンテラス佐賀ホテル&マリトピア （佐賀市新栄東3丁目7-8） 定員 30名
2. 研修内容	①オリエンテーション ②社会人としての心構え ③ビジネスマナーの基本 ④新入社員に求められるコミュニケーションスキル ⑤電話応対の基本（受け方・かけ方・取次ぎ方） ⑥お客さま応対の基本（接遇・名刺の扱い方など） ⑦まとめ
3. 講師	しんげつ 代表 ありた まき 氏
4. 参加料	リンクス会員企業 1名様あたり 1,000円 会員以外の参加者 1名様あたり 2,000円
5. お申込み方法	当行ホームページ「セミナー・商談会のご案内」にてお申込みいただくか、別紙の参加申込書に必要事項を記入の上、「リンクス」事務局まで、FAXにてお申込みください。 (HP: https://www.sagabank.co.jp FAX:0952-24-3130)
6. お申込み期限	2020年7月20日（月）

以上

本件に関するお問合せ先

さぎん情報クラブ「リンクス」事務局
営業支援部（田中）
TEL 0952(25)4565

このまちで、あなたと



佐賀銀行

2020年度「新入社員研修」のご案内

さざん情報クラブ「リンクス」主催による、2020年度「新入社員研修」を開催しますので、お知らせいたします。

本研修では、新入社員の方を対象に社会人としての心構えやマナー、コミュニケーションなど、社会人に必要な基礎知識を身につけていただきます。新入社員だけでなく若手社員の皆様にも適したものとなっています。新入社員・若手社員の育成にご活用ください。リンクス会員以外の企業の方、個人の方もこの研修をご利用いただけます。

新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、参加される方はマスク着用などの対策をお願いいたします。講義中は隣同士の座席間隔を空け、出入口にはアルコール除菌を設置し、換気を行います。新型コロナウイルス感染症の状況により、研修中止または延期となる場合がございますのでご了承ください。

～ 開 催 要 項 ～

開催日時：2020年7月21日（火） 10：00～17：00

会 場：ガーデンテラス佐賀ホテル&マリトピア
（佐賀市新栄東3丁目7-8）

参加料金：リンクス会員様 1名あたり 1,000円
非会員様 1名あたり 2,000円

募集定員：30名

申込期限：2020年7月20日（月）

申込方法：右の参加申込書に必要事項をご記入いただき、「リンクス」事務局までFAXください。後程、参加票をお申込責任者様宛に送付致します。

- ・参加料金は、下記口座に2020年7月20日（月）までにお振込ください。
- ・振込手数料は貴社にてご負担願います。ご了承ください。
- ・振込金受取書をもって領収書にかえさせていただきます。

【振込口座】 佐賀銀行 本店営業部 普通預金 NO. 2154518 さざん情報クラブ「リンクス」事務局（研修費用口）
--

講座カリキュラム

10:00	1. オリエンテーション
	2. 社会人としての心構え
お昼休憩 1 時間	3. ビジネスマナーの基本
	4. 新入社員に求められるコミュニケーションスキル
	5. 電話対応の基本（受け方・かけ方・取次ぎ方）
	6. お客さま対応の基本（接遇・名刺の扱い方など）
17:00	7. まとめ
※カリキュラムには演習を含みます。 ※状況により、カリキュラムおよび演習内容等を変更する場合がございます。 予めご了承下さい。	

【講師プロフィール】



心月（しんげつ） 代表 ^{ありた まき} 有田 麻紀 氏

九州電力在職中、すべての期間（14 年半）、秘書課にて勤務。受付業務を経て、役員個人付秘書や女性課員統括を努める。その後独立開業し、教育コンサルタント（講師業務）、司会業、飲食店経営を行う。研修講師として、官公庁や地場企業などにて、ホスピタリティ精神を礎としたビジネスマナーなどの研修を行っている。

～ 参 加 申 込 書 ～

さざん情報クラブ「リンクス」事務局宛

（FAX：0952-24-3130）

貴社名	(「リンクス」会員・非会員)		
ご住所	〒	お取引支店 () 支店	
TEL		FAX	
お申込責任者	お役職	ご芳名	
ご出席者名		ご出席者名	
ご出席者名		ご出席者名	
ご出席者名		ご出席者名	
ご出席者名		ご出席者名	
ご出席者名		ご出席者名	

この申込書を本研修以外に利用・第三者提供はいたしません。本案内に心あたりのないお客さまにつきましては、お手数ですがご一報いただけますようお願いいたします。

お問合せ：さざん情報クラブ「リンクス」担当：田中 TEL：0952-25-4565

※ 恐れ入りますが、切り取らずにそのままFAXにてお申込ください。

※ 当行ホームページからも申込みいただけます。（HP: <https://www.sagabank.co.jp>）