

THE BANK OF SAGA NEWS RELEASE

佐賀銀行 総合企画部

〒840-0813 佐賀市唐人二丁目7番20号

TEL 0952(25)4553

FAX 0952(26)7506

<https://www.sagabank.co.jp>

2021年2月25日

2021年度「新入社員オンライン研修②」の開催について

佐賀銀行（頭取 坂井 秀明）は、さぎん情報クラブ「リンクス」主催による、2021年度「新入社員オンライン研修②」を開催しますので、お知らせいたします。

本研修では、新入社員の方を対象に社会人としての心構えやマナー、コミュニケーションなど、社会人に必要な基礎知識について、演習を交えながら身につけていただきます。新入社員の方だけでなく若手社員の方にも適した内容となっており、新人教育を受けた方でも、そのフォローアップとして受講いただけます。本研修は2021年4月21日に開催する「新入社員オンライン研修①」（※）との二部構成です。毎年多くの皆さまにご参加いただいている人気の研修を、本年は新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、WEB会議システム「Zoom」を使用したオンラインセミナー形式で開催いたします。

リンクス会員以外の事業者の方、個人の方もこの研修をご利用いただけます。

※「新入社員オンライン研修①」ご参加には別途お申込が必要です。

1. 開催内容	日時 2021年5月19日（水） 13:00～17:00 定員 30名
2. 研修内容	1. 「新入社員オンライン研修①」の振り返りと新たな課題の洗い出し 2. 電話対応の基本（取次ぎ方・伝言の預かり方） 3. 新入社員に求められるコミュニケーション 4. まとめ
3. 講師	Pro-Sec 代表 田中 志保 氏
4. 参加料	リンクス会員企業 1名様あたり 1,000円 会員以外の参加者 1名様あたり 2,000円
5. 受講条件	パソコンでの受講をお願いいたします。下記内容をご準備ください。 ①WEB会議システムを使用可能なパソコン ※カメラ、マイク、スピーカーを内蔵あるいは外付けでセットされているパソコン ②WEB会議等が可能なインターネット環境
6. お申込み方法	当行ホームページ「セミナー・商談会のご案内」にてお申込みいただくか、別紙の参加申込書に必要事項を記入の上、「リンクス」事務局までFAXにてお申込みください。 (HP: https://www.sagabank.co.jp/seminar/ FAX: 0952-24-3130)
7. お申込み期限	2021年5月17日（月）

以上

本件に関するお問合せ先

さぎん情報クラブ「リンクス」事務局
営業支援部（田中）
TEL 0952(25)4565

このまちで、あなたと



佐賀銀行

2021年度「新入社員オンライン研修②」開催について

さざん情報クラブ「リンクス」主催による、2021年度「新入社員オンライン研修②」を開催しますので、お知らせいたします。

本研修では、新入社員の方を対象に社会人としての心構えやマナー、コミュニケーションなど、社会人に必要な基礎知識について、演習を交えながら身につけていただきます。新入社員の方だけでなく若手社員の方にも適した内容となっており、新人教育を受けた方でも、そのフォローアップとして受講いただけます。

本研修は2021年4月21日に開催する「新入社員オンライン研修①」との二部構成です。毎年多くの皆さまにご参加いただいている人気の研修を、本年は新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、WEB会議システム「Zoom」を使用したオンラインセミナー形式で開催いたします。

リンクス会員以外の事業者の方、個人の方もこの研修をご利用いただけます。

～ 開催要項 ～

開催日時： 2021年5月19日（水） 13:00～17:00

参加料金： 「リンクス」会員様 1名様あたり 1,000円
非会員様 1名様あたり 2,000円

募集定員： 30名

申込期限： 2021年5月17日（月）

申込方法： 当行HP「セミナー・商談会のご案内」にてお申込いただくか、参加申込書に必要事項をご記入いただき、「リンクス」事務局までFAXください。（HP: <https://www.sagabank.co.jp/seminar/> FAX：0952-24-3130）

- ・参加料金は、下記口座に2021年5月17日（月）までにお振込ください。
- ・振込手数料は貴社にてご負担願います。ご了承ください。
- ・振込金受取書をもって領収書にかえさせていただきます。

【振込口座】 佐賀銀行 本店営業部 普通預金 NO. 2154518
さざん情報クラブ「リンクス」事務局（研修費用口）

～ 受講までの流れ ～

- ① HPまたはFAXにてお申込ください。
- ② 佐賀銀行よりテストメールを配信します。受信確認のご返信をお願いいたします。
※返信メール例：リンクステストメール受信しました。【受講者氏名】
- ③ 2021年5月17日までに参加料をお振込みください。
- ④ セミナー前日までに、使用するパソコンに Zoom アプリのインストールをお願いいたします。
すでにインストールされている方は最新版へのアップデートをお願いいたします。
- ⑤ 開催前日までに Zoom 招待、セミナーテキスト（PDF形式）等をメールにてお送りいたします。
- ⑥ 開催当日は研修開始5分前までに必ず Zoom に入室してください。
※定刻になりましたら、未入室の方がいてもセミナーを開始します。

カリキュラム（Zoomによるオンラインセミナー形式：4時間）

※本セミナーの受講には、お一人様につき1台Web会議ができるパソコン(カメラ・マイク付きのパソコン)が必要です。

時 間	内 容	
	【第1部】4月21日（水） ※別途お申込が必要です。	【第2部】5月19日（水） ※本研修内容です。
13:00	1) オリエンテーション 2) 社会人としての心構え 3) ビジネスマナーの基本 (言葉遣い・名刺の取り扱い方など) 4) 電話対応の基本(かけ方・受け方)	1) 前回の振り返りと新たな課題の洗い出し 2) 電話対応の基本 (取次ぎ方・伝言の預かり方) 3) 新入社員に求められるコミュニケーション 4) まとめ・質疑応答
17:00	5) まとめ・質疑応答	

※カリキュラムには演習を含みます。適宜休憩を入れながら進めます。

講師プロフィール Pro-Sec 代表 田中 志保 氏



大手広告代理店のマーケティング・クリエイティブ局勤務を経て、株式会社ホテルオークラ福岡で、各界のVIPとの渉外や社長特命事項などの職務も担う管理職の専任社長秘書として秘書室を統括する。現在は、首都圏や福岡を中心に、プロフェッショナルな秘書の育成をはじめ、各種企業や団体、大学などで、コミュニケーションやリーダー育成などの研修や講演なども行うなど、各方面で活躍中。

～ 参 加 申 込 書 ～

さざん情報クラブ「リンクス」事務局宛

(FAX: 0952-24-3130)

貴社名						(「リンクス」会員・非会員)
ご住所	〒					
TEL		FAX		お取引支店	() 支店	
お申込責任者	お役職		ご芳名	フリガナ		
①受講者名	フリガナ			①連絡先 TEL		
①Eメール						
②受講者名	フリガナ			②連絡先 TEL		
②Eメール						
③受講者名	フリガナ			③連絡先 TEL		
③Eメール						

この申込書を本セミナー以外に利用・第三者提供はいたしません。本案内に心あたりのないお客さまにつきましては、お手数ですがご一報いただきますようお願いいたします。

お問合せ：さざん情報クラブ「リンクス」担当：田中 TEL：0952-25-4565

※ 恐れ入りますが、切り取らずにそのままFAXにてお申込ください。

※ 当行HPからもお申込いただけます。(https://www.sagabank.co.jp/seminar/)

《留意事項》

本セミナーはWEB会議システム「Zoom」を使用したオンラインセミナーです。受講にあたってはパソコン等の情報機器が必要となりますので、ご準備をお願いします。また通信費は受講者さま負担になるほか、利用方法やアクセスに不具合に関してサポートを出来かねますので、あらかじめご了承ください。また受講者の各自が最新のコンピュータウィルス対策等がなされている機器を使用してご参加ください。主催者はセミナー参加によりコンピュータウィルスや第三者の妨害等行為による不可抗力によって生じた損害等の一切の責任を負いませんのでご了承ください。